

**TÊN TỔ CHỨC CHỦ TRÌ  
NHIỆM VỤ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ...../.....  
V/v Đề nghị đánh giá, nghiệm  
thu nhiệm vụ khoa học và công  
nghệ

....., ngày tháng năm ...

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hậu Giang

Căn cứ Quyết định số /2023/QĐ-UBND ngày tháng năm của Ủy  
ban nhân dân tỉnh Hậu Giang Quy định Quản lý Chương trình phát triển tài sản  
trí tuệ tỉnh Hậu Giang giai đoạn đến năm 2030,

..... (Tên Tổ chức chủ trì nhiệm vụ) đề nghị Sở Khoa học và  
Công nghệ xem xét và tổ chức đánh giá, nghiệm thu cấp quốc gia kết quả thực  
hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sau đây:

Tên nhiệm vụ:

Mã số:

Hợp đồng số:

Thời gian thực hiện theo hợp đồng: từ đến

Thời gian được điều chỉnh, gia hạn (nếu có) đến:

Chủ nhiệm nhiệm vụ:.....

Kèm theo công văn này là hồ sơ đánh giá nhiệm vụ, gồm:

1. Báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ.
2. Báo cáo về sản phẩm khoa học và công nghệ của nhiệm vụ.
3. Bản sao hợp đồng và thuyết minh nhiệm vụ.
4. Các văn bản xác nhận và tài liệu liên quan đến việc công bố, xuất bản, đào tạo, tiếp nhận và sử dụng kết quả nghiên cứu (nếu có).
5. Các số liệu (điều tra, khảo sát, phân tích...), sổ nhật ký của nhiệm vụ.
6. Văn bản xác nhận về sự thỏa thuận của các tác giả về việc sắp xếp thứ tự tên trong danh sách tác giả thực hiện nhiệm vụ.
7. Báo cáo tình hình sử dụng kinh phí của nhiệm vụ.
8. Báo cáo tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ.
9. Các tài liệu khác (nếu có).

Số lượng hồ sơ gồm:

- 01 bộ (*bản gốc*) và 14 bản sao đầy đủ tài liệu kể trên;
- 01 USB chứa file báo cáo và các tài liệu liên quan (*dạng PDF, không cài đặt bảo mật*).

Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét và tổ chức đánh giá, nghiệm thu kết quả nhiệm vụ./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- .....

**THỦ TRƯỞNG**  
**TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ**  
*(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)*